

***ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ
„ХРИСТО СМИРНЕНСКИ „***

.....

***ГОДИШЕН ПЛАН ЗА
УЧЕБНАТА 2017/2018 ГОДИНА***

Приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №12 /08.09.2017г.

РАЗДЕЛ I

.....

Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището.

Цялостната дейност на ОУ “ Хр. Смирненски” – с. Ясенково ,общ. Венец през учебната 2016/2017 год. протече съгласно залегнатите в годишния план задачи. В училището се обучаваха 126 ученици , разпределени в 8 паралелки (пет маломерни във I клас – 13 ученика, III клас – 15 ученика, V клас – 16 ученика, VII клас – 15 ученика и VIII клас – 9 ученика.

През настоящата учебна година броят на паралелките е седем . В училището функционира система за организация по всички видове дейности , съгласуваност и отчетност на резултатите ,осигурено е единство и непрекъснатост на ОВП . Стратегически стъпки бяха направени в областта на планирането , което е решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията , структурата и методиката на обучение и възпитание в училище и прилагането на делегираните бюджети . Постигнатите резултати в училище са благодарение на създадените много добри условия за ефективен ОВП . Постигнати бяха успехи в следните направления :

- минималния брой на необхванатите ученици - 0 ;
- минималния брой на повтарящите – 0 ;
- работа по проекти.
- постигнати високи резултати на НВО в IV и VII клас .

От завършилите осмокласници 100 % продължават образованието си в гимназиален етап .

Дейността на училището през учебната 2016/2017 година бе подчинена на основните цели и задачи от годишния план. Създадена е добра система за организация , съгласуваност и контрол на резултатите от дейностите . Учителският колектив отговорно отстояваше професионалните си ангажименти.

Приоритети в нашата работа през учебната 2017/2018 година трябва да бъдат :

1. Овладяването на нормите на книжовния български език .
2. Засилване дейността на УК и МО.
3. Квалификационната дейност на учителите.
4. Опазване на училищното имущество.
5. Работата с родителите .
6. Координацията между директор – учители-класни ръководители –учител в ПИГ-родители – общественост .
7. Подготовката на учениците да съответства на ДОС и Европейските образователни стандарти .
8. Утвърждаване на ЦОО в I - VII класове.
9. Прилагане на ЗПУО.
10. Обучение и възпитание на учениците от I, II клас и V,VI класове съгласно ЗПУО и прилагане на новите учебни програми.

РАЗДЕЛ II

.....

1. Мисия на училището

Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура с ярко изразено гражданско съзнание и поведение , способни за ефективна обществена реализация. Възпитание и обучение според ДОС и стандартите на ЕС в духа на

2. Осъществяване на пълноценно и резултатно образование на всеки ученик , адекватно на неговите интереси , потребности и възможности .

2.1.Обучението в начален етап –реална качествена база за успехи в прогимназиален етап.

Координация .- Проучване на входно и изходно ниво във II – IV клас.

Отг. : Началните учители Срок : 29.IX.17г. ;13 .II.18 г.; 19.V.18 г.

- Външно оценяване в IV клас- анализ на постигнатите резултати

-Външно оценяване в VII клас-анализ на постигнатите резултати.

2.2. Активизиране на познавателната дейност на малките ученици ,укрепване здравето и запазване работоспособността им през деня ,седмицата ,годината на база оптималното седмично разписание ,дозирание на задачите ,съобразени с възрастовите особености .

Отг. : Класните ръководители Срок : м. IX

2.3.При планиране на учебното съдържание и уроците , началните учители да предвиждат и прилагат интерактивни методи на обучение ориентирани към личността на детето , към неговата индивидуалност и свързана с него развитие.

Отг. : Началните учители Срок : През год.

2.4. Методично обединение в начален етап да подбере и осъществи формите на приемственост и сътрудничество между класовете и двата етапа.

Отг. : Председателя на МО Срок : постоянен

3. Изграждане на по-добра мотивация и повишаване интереса на учениците за постигане на реална ефективност на учебния процес в VII клас.

Отг. : Учителите Срок : през годината

3.1. УВР по отделните предмети да се осъществи при максимално отчитане интересите и възможностите на различните групи ученици в паралелките .

Отг. :Учители Срок : постоянен

3.2. Качествено водене на документацията , свързана с учебния процес , с постиженията на учениците , с техните отсъствия , изпитвания и прояви (Наредба №8/ 11.08.2016г.).

Отг. : Учителите Срок : постоянен

3.3. Установяване на входното и изходното ниво по основните дисциплини ,чрез тестове .

Отг. : Преподавателите Срок : 29.IX.16; 13. II.18г.; 31.V.18 г.

4.Цялостната възпитателна работа да бъде подчинена на :

4.1. Максимално използване на учебното съдържание в часа на класа и всички извънкласни прояви за патриотично гражданско възпитание на учениците .

Отг. : Класните ръководители Срок : през годината

4.2. Осъществяване на гражданското образование и възпитание със следните аспекти :

- здравно образование
- сексуално образование и превенция на СПИН
- мирно решаване на конфликти и умение за водене на спорове
- професионално ориентиране
- образование и възпитание за околната среда и екологичната култура
- превенция на зависимостите : наркомания , алкохол , тютюнопушеней др.

Отг. :Учителите и възпитателите Срок : постоянен

4.3. Осъществяване на системна и целенасочена дейност по професионално ориентиране с оглед подготовката на учениците за самостоятелен избор на образование и професионален път на развитие.

Отг. : Класните ръководители-VII кл. Срок : през уч. год.

5. Пълноценно използване възможностите на звената за извънучилищна дейност .

- Отг. : Директор
Срок : през годината
- 5.1. Пълноценно използване възможностите чрез :
- състезания М.Мехмед
 - изложби Н. Кърджалъ
 - дебати Т.Дакова
- 5.2. Спортно –състезателна и туристическа дейност. Училищен спортен празник.
Туристически походи и излети .
- Отг. : М. Мехмед
Срок : м. X и м.V
- 5.3. Олимпиади- училищен кръг
- БЕЛ
 - Математика
 - Физика и астрономия
 - Химия и опазване на околната среда
 - Биология и здравно образование
 - История и цивилизация
 - География и икономика
- Отг. :Учителите
Срок : по график

6. Ефективно управление , ръководство и контрол .

- 6.1. Теми и график на заседанията на ПС .
- 6.1.1. Организиране на дейността на ОУ за учебната 2017/2018 година.
- Актуализиране на Правилника за дейността на училището в съответствие със ЗПУО.
- Училищни учебни планове – I, II и V, VI класове; III, IV, VII класове.
- Отг. : Директор
Срок : 08.IX.17г.
- 6.1.2. Планиране на дейностите в училище
- Годишен план на училището
 - Планове , комисии и МО в училището
- Отг. : Директор и Предс. на комисии и МО
Срок : 15.IX.17г.
- План за контролната дейност на директора
 - План за осигуряване на нормален учебен процес през зимата
- Отг. : Директора
Срок : 25.X.2017г.
- 6.1.3. Проблеми на задължително обучение на учениците до 16 г. възраст-работа с родители на ученици , застрашени от отпадане от училище .
- Отг. : Кл.р-ли и Екипа за прибиране и задържане на учениците
Срок : през учебната год.
- 6.1.4. Констативен съвет за I срок.
- Отг. :Директора
Срок : 30.01.18г.
- 6.1.5. Подготовка за приключване на 2017/2018 г. и подготовка за 2018/19г.
- план за приключване – Отг. : Директора
Срок : м.V.2018 г.
 - план за подготовка – Отг. : Директора
Срок : м.V.2018 г.
- 6.1.6. Констативен съвет I – I V клас
- Отг. : Директора
Срок : 26.05.18г.
- 6.1.7. Констативен съвет V – V II клас
- Отг. : Директора
Срок : 09.06.18 г.
- 6.1.8. Годишен съвет “ Резултати от ОВП в ОУ – с. Ясенково през учебната 2017 /2018 година .
- Отг. : Директора
Срок : 03.07.18г.
- 6.2. Педагогически контрол
- 6.2.1. Текущ контрол
- бележници III – V II клас
 - Дневници I – V II клас и ПИГ

- Консултации
- Класни и контролни работи
- ДЧФВС
- БДП и ГЗ
- Ученически тетрадки

Отг. : Директора

Срок : през годината

6.2.2. Периодичен контрол

- годишни разпределения – Отг. : Директора
- планове на кл. ръководители – Отг. : Директора

Срок : м. XI

Срок : м. X

6.3. Цялостен контрол

- работата на учителите в I и V клас- Отг. Директора
- работа на учителите в IV и VII клас- Отг. : Директора

Срок : през годината

Срок : през годината

6.4. Тематична проверка : „Прилагане на новите учебни планове и програми в I и V клас, съгласно ЗПУО”.

Отг. : Директора

Срок : м.XI.17-м.IV.18г.

7. Комисии в училище – Отг. : Директора

Срок : м.III-IV.2018г.

- 7.1. Комисии за противодействие на тормоза – Бахтие Ахмедова
- 7.2. Комисия по БД – Бехтие Сали
- 7.3. Комисия по БУВОТ – Мехмед Мехмед
- 7.4. Комисия за БАК – Шерфин Халилов
- 7.5. Комисия по Квалификационната дейност в училище – Нуртен Кърджалъ

8. Взаимодействие на училището с родители и обществеността .

8.1. Родителските срещи и консултации – срещи по класове , запознаване с Правилника за дейността на училището , с Учебния план , Правилника за вътрешния ред, БУВОТ , с преподавателите. Избиране на родителски активи .

- за успеха , дисциплината и за прибиране на ученици , проблемите и тяхното решение .

Отг. : Кл. Ръководители и Директора

Срок : периодично

- обща родителска среща

Срок : 05.X. 17г.

9. Подобряване на материалната база в училище :

Срок: до края на уч.година

10. Приемане на :

- Училищните учебни планове
- Планове за работата по УК и МО
- Спортните дейности от определените по чл.92, ал.1 от ЗПУО
- Годишен план на училището
- БУВОТ
- Стратегия за развитие на училището
- Формите на обучение
- Годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден.
- Етичен кодекс
- Правилник за дейността на училището.

Отг. : Директора

Срок : 08.IX.17г.

П. Карапанчева
Директор на ОУ-Ясенково